

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об Инжиниринговом центре государственного университета «Дубна»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Инжиниринговый центр государственного университета «Дубна» (далее ИЦ) является структурным подразделением государственного университета «Дубна» (далее университета). ИЦ создан приказом Министра образования Московской области № 4646 от 01.09.2015 «Об участии Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Международный университет природы, общества и человека «Дубна» в мероприятиях по развитию пилотного инновационного территориального кластера «Кластер ядерно-физических и нанотехнологий в г. Дубне» (далее Кластера). Основными задачами ИЦ являются содействие реализации мероприятий, предусмотренных программой развития Кластера, увеличение объемов научно-исследовательской и инновационной деятельности университета, повышение качества образовательного процесса подразделений университета по направлениям, связанным с развитием Кластера.

1.2. Основными специализациями ИЦ являются:

- механические, климатические, термические и физико-химические испытания материалов;
- проведение исследований в области фотовольтаики, новых материалов и тонкопленочных покрытий.

1.3. Вопросы функционирования, реорганизации, штатного расписания и т.д. ИЦ определяются внутренними локальными актами университета, действующими в отношении структурных подразделений университета, а также действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Непосредственное руководство всей деятельностью ИЦ осуществляет директор ИЦ, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора. Директор ИЦ непосредственно подчиняется проректору по информатизации и инновационной деятельности.

1.5. Научно-лабораторная инфраструктура ИЦ формируется за счет закупок оборудования в рамках участия университета в мероприятиях развития Кластера, выполнении иных федеральных целевых программ и научных проектов, поддержанных различными грантами.

1.6. Штатное расписание ИЦ утверждается приказом ректора государственного университета «Дубна». В состав ИЦ входят:

- Лаборатория по испытанию композитных материалов (располагается г. Дубна, ул. Университетская, д.19, кор. 5, блок С);
- Лаборатория по тонкопленочным технологиям (располагается г. Дубна, ул. Энтузиастов, д. 21, к.1).

Для оперативного руководства лабораториями ИЦ по представлению проректора по информатизации и инновационной деятельности назначаются заведующие лабораториями ИЦ.

**2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ ИНЖИНИРИНГОВОГО ЦЕНТРА**

Основными целями и показателями работы ИЦ являются:

- содействие достижению показателей результативности организаций-участников

Кластера в соответствии с программой развития Кластера;

- повышение уровня фундаментальных и прикладных исследований университета (показатели: годовой объем НИР, НИОКР, выполненных в ИЦ, публикации в рейтинговых научных изданиях результатов работ, выполненных на оборудовании ИЦ, количество студентов, аспирантов, научно-педагогических работников университета, привлекаемых к выполнению НИР и НИОКР в ИЦ);
- повышение качества учебного процесса кафедр университета за счет использования в учебном процессе оборудования ИЦ (показатели: количество учебно-лабораторных работ, выполняемых в ИЦ, обеспеченных методическими разработками и включенных в учебный план; количество часов учебных занятий в год, проводимых в ИЦ кафедрами университета, количество практик, организованных в ИЦ);
- обеспечение подготовки докторских и кандидатских, магистерских диссертационных работ по специализациям ИЦ (показатель: количество защищенных диссертаций);
- повышение квалификации для сотрудников университета, организаций Кластера и сторонних организаций на базе ИЦ (показатель: количество курсов повышения квалификации, проводимых на оборудовании ИЦ).

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ИНЖИНИРИНГОВЫМ ЦЕНТРОМ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### 3.1. Директор ИЦ:

- осуществляет оперативное управление работой ИЦ и несет персональную ответственность за сохранность оборудования ИЦ и выполнение показателей работы ИЦ, перечисленных в разделе 2 настоящего Положения;
- в начале года предоставляет ректору годовой план работы ИЦ в соответствии с показателями работы ИЦ, перечисленными в разделе 2 настоящего Положения, а в конце года - ежегодный отчет о выполнении плана;
- в конце года готовит предложения по техническому обслуживанию и ремонту оборудования ИЦ, ремонтным работам, закупкам расходных материалов для включения в план финансово-хозяйственной деятельности университета на следующий год,
- осуществляет контроль за соблюдением технических условий при эксплуатации оборудования ИЦ в соответствии с необходимыми требованиями;
- ведёт реестр оборудования ИЦ «Дубна»;
- в пределах имеющихся полномочий даёт указания, обязательные для всех сотрудников ИЦ;
- контролирует соблюдение работниками трудовой и производственной дисциплины, правил техники безопасности и охраны труда, требований противопожарной безопасности;
- готовит предложения о поощрении сотрудников ИЦ, в том числе материального, а также наложения на них дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- формирует планы повышения профессиональной квалификации сотрудников ИЦ, включая повышение квалификации директора ИЦ;
- отвечает за размещение информации об ИЦ в соответствующем разделе официального сайта государственного университета «Дубна»;
- отвечает за предварительное информирование потенциальных потребителей услуг о возможностях использования в учебных, производственных и научных целях оборудования ИЦ;
- рассматривает заявки на использование оборудования ИЦ, принимает решение о возможности заключения договоров на оказание услуг ИЦ или отклонение заявки;
- готовит договора на оказание услуг ИЦ;
- готовит документы для проведения конкурсов на закупку оборудования в ИЦ;

- отвечает за поддержание в надлежащем состоянии материальной базы: организацию обслуживания, поверки, ремонта оборудования, снабжения расходными материалами и запчастями
- отвечает за организацию работ по допуску к использованию оборудования;
- осуществляет представление проректору по информатизации и инновационной деятельности кандидатуры ответственных лиц за эксплуатацию конкретной единицы оборудования;
- отвечает за обеспечение надлежащих условий для эксплуатации дорогостоящего оборудование и взаимодействие с соответствующими подразделениями университета «Дубна».

### 3.2. Сотрудники ИЦ:

- сотрудники ИЦ «Дубна» выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке, плане работы ИЦ, распоряжениями и указаниями директора ИЦ;
- распределение обязанностей между сотрудниками ИЦ производится директором ИЦ;
- сотрудники ИЦ должны повышать квалификацию согласно ежегодно утверждаемому плану;
- в соответствии с целями и показателями работы ИЦ, перечисленными в разделе 2 настоящего Положения, для работы ИЦ могут привлекаться специалисты Кластера и других организаций в соответствии с требованиями допуска утверждаемыми проректором по информатизации и инновационной деятельности.
- к работе на оборудовании ИЦ в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, могут допускаться научно-педагогические работники университета, аспиранты и студенты, на основе заявок руководителей соответствующих подразделений в соответствии с требованиями допуска утверждаемыми проректором по информатизации и инновационной деятельности.

3.3. Для обеспечения контроля за эксплуатацией оборудования ИЦ предусматривается назначение ответственных за специализированные участки оборудования лабораторий ИЦ из числа сотрудников университета, прошедших обучение по эксплуатации данного оборудования.

## 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ИНЖИНИРИНГОВОГО ЦЕНТРА

Источниками финансирования ИЦ являются:

- внебюджетные средства: гранты и региональные и федеральные целевые программы, выполняемые на оборудовании ИЦ, средства от выполнения на оборудовании ИЦ хозяйственных договоров и иные средства;
- средства субсидии университета, для организации образовательного процесса на базе ИЦ.

Финансирование деятельности ИЦ, связанной с участием в мероприятиях по развитию пилотного инновационного территориального кластера «Кластер ядерно-физических и нанотехнологий в г. Дубне», осуществлять за счет средств от приносящей доход деятельности Университета «Дубна».

## 5. УЧАСТИЕ ИНЖИНИРИНГОВОГО ЦЕНТРА В РАЗВИТИИ КЛАСТЕРА

ИЦ обеспечивает выполнение работ на оборудовании ИЦ по заказам организаций участников Кластера. Университет выполняет данные работы на договорной основе.

В ежегодном плане работ ИЦ порядок, приоритет проведения научных исследований и оказания услуг ИЦ в интересах организаций Кластера определяет проректор по информатизации и инновационной университета.

## 6. РЕЕСТР ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИЦ

Деятельность ИЦ регламентируется рядом внутренних локально-нормативных актов, часть из которых разрабатывается отдельно от данного Приложения, согласно следующей таблицы:

№	Название документа, реквизиты утверждающего приказа ректора	Ответственные за подготовку документа	Период действия
1	Приказ Министра образования Московской области № 4646 от 01.09.2015	-	Постоянно
2	Положение об ИЦ	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
3	Показатели работы эффективности работы ИЦ. Приложение к Положению об оплате труда об оплате труда работников государственного университета «Дубна».	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
4	Должностная инструкция директора ИЦ	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
5	Должностная инструкция заведующего лабораторией ИЦ	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
6	Положение об ответственных за специализированные участки оборудования лабораторий ИЦ	Директор ИЦ	Постоянно
7	Порядок допуска к оборудованию ИЦ	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
8	План работы ИЦ на календарный год (утверждается ежегодно приказом ректора в декабре, перед началом отчетного периода)	Директор ИЦ	В течение года
9	Отчет об итогах работы ИЦ за год (предоставляется в Министерство образования Московской области до 01.06 текущего года)	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Ежегодно, раз в год
10	Предложения ИЦ в ПФХД (согласуются ежегодно в конце года проректором по экономике и финансам, проректором по АХЧ)	Директор ИЦ, проректор по административно-хозяйственной деятельности	В течение года
11	Перечень типовых услуг, предоставляемых ИЦ, и их стоимость	проректор по экономике и финансам, директор ИЦ	утверждается ежегодно приказом ректора
12	Типовой договор на оказание услуг ИЦ	проректор по	Постоянно

		экономике и финансам, директор ИЦ	
13	Форма заявки на проведение учебных занятий, научных исследований и оказание услуг	Директор ИЦ	Постоянно
14	Договор между университетом «Дубна» и пользователем о правах на результаты НИР и НИОКР, выполненных в ИЦ	проректор по информатизации и инновационной деятельности	Постоянно
15	Реестр оборудования ИЦ с указанием ответственных за его использование из числа сотрудников университета	Директор ИЦ	Обновляется ежегодно
16	Ежегодный план повышения квалификации сотрудников ИЦ	Директор ИЦ	Обновляется ежегодно